

การใช้งานเว็บไซต์จัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

<http://budget60.jobobec.in.th>



สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานที่กข้อมูลการจัดตั้งงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

เปิดให้บันทึกข้อมูลถึงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2558 เวลา 24:00 น.

## @การเข้าสู่ระบบ

ผู้ใช้งานสามารถเข้าสู่ระบบ โดยใช้ Username และ Password ที่ได้ลงทะเบียนไว้แล้ว กรณีเข้าสู่ระบบไม่ได้เนื่องจากลืม Username และ Password ให้แจ้งชื่อสำนักงานเขตพื้นที่ (ไม่ใช่อักษรย่อ) ไปยัง e-Mail : [jobobec@hotmail.com](mailto:jobobec@hotmail.com)

กรณีเปลี่ยนแปลงผู้บันทึกข้อมูล ให้แจ้งชื่อสำนักงานเขตพื้นที่ (ไม่ใช่อักษรย่อ) ชื่อ-สกุล ผู้รับผิดชอบ หมายเลขโทรศัพท์ที่สะดวกในการติดต่อ Username และ/หรือ Password เป็นตัวอักษรหรือตัวเลข ไม่เกิน 8 ตัวอักษร ไปยัง e-Mail : [jobobec@hotmail.com](mailto:jobobec@hotmail.com)

## Note

ท่านสามารถสอบถามวิธีการใช้งานเว็บไซต์ได้จากอาจารย์สุมณฑา สาธุกานนท์  
โทร 081 891 9224 หรือ Line กลุ่มบริหารงบประมาณ

แนะนำหรือแจ้งปัญหาความไม่สะดวกในการใช้งานเว็บไซต์ได้ที่ e-Mail : [jobobec@hotmail.com](mailto:jobobec@hotmail.com)

## @หน้าหลักการทำงาน

เมื่อเข้าสู่ระบบ เว็บไซต์จะแสดงหน้าหลักการทำงาน โดยจะแสดงชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและชื่อผู้ใช้ และเมนูการใช้งาน



หน้าหลักการทำงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มี 8 เมนูการใช้งาน

หน้าหลัก : สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1				ผู้ใช้ : นางสาวทรา สุขนิคม			
ทะเบียน	กรอบ/บันทึกข้อมูล	ครุภัณฑ์เขตพื้นที่	ครุภัณฑ์โรงเรียน	ก่อสร้างใหม่	ปรับปรุงซ่อมแซม	อาคารผูกพัน	รถโดยสาร
ขอความกรุณาผู้ใช้งานเข้าตรวจสอบและแก้ไขชื่อโรงเรียนให้เป็นปัจจุบัน ในเมนูรอง แก้ไขทะเบียนโรงเรียน ด้วยครับ							
เปิดให้บันทึกข้อมูลถึงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2558 เวลา 24:00 น.							

หน้าหลักการทำงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา มี 6 เมนูการใช้งาน

หน้าหลัก : สพม.1				ผู้ใช้ : สมกนชา สารกานนธ์	
ทะเบียน	กรอบ/บันทึกข้อมูล	ก่อสร้างใหม่	ปรับปรุงซ่อมแซม	อาคารผูกพัน	รถโดยสาร
ขอความกรุณาผู้ใช้งานเข้าตรวจสอบและแก้ไขชื่อโรงเรียนให้เป็นปัจจุบัน ในเมนูรอง แก้ไขทะเบียนโรงเรียน ด้วยครับ					
เปิดให้บันทึกข้อมูลถึงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2558 เวลา 24:00 น.					

รายละเอียด

### 1. เมนู ทะเบียน

เป็นกรใช้งานที่เกี่ยวข้องกับทะเบียน ประกอบด้วย  
 ทะเบียนโรงเรียน สำหรับแก้ไขชื่อโรงเรียน ตำบล อำเภอ ในกรณี  
 มีการเปลี่ยนแปลงชื่อโรงเรียน ตำบล และอำเภอ  
 ทะเบียนครุภัณฑ์ จะแสดงรายการครุภัณฑ์และราคากลางครุภัณฑ์  
 ทะเบียนสิ่งก่อสร้าง จะแสดงรายการสิ่งก่อสร้าง จำแนกตามแบบ  
 รายการและราคากลาง

2. เมนู **กรอบ/บันทึกข้อมูล** จะแสดงกรอบงบประมาณ และผลการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ ร้อยละของผลการบันทึก และงบประมาณคงเหลือ จำแนกตามรายการ โดยแถบสีจะเปลี่ยนไปตามเปอร์เซ็นต์การบันทึกข้อมูล

### 2.1 กรอบ/บันทึกข้อมูล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

กรอบ/บันทึกข้อมูล					
รายการ	กรอบ	ผลการบันทึกข้อมูล			คงเหลือ
		รายการ	งบประมาณ	ร้อยละ	
ครุภัณฑ์ สพท.	500,000 บาท	0	0	0.00	500,000 บาท
ครุภัณฑ์โรงเรียน	7,516,800 บาท	0	0	0.00	7,516,800 บาท
ก่อสร้างใหม่	44,868,200 บาท	0	0	0.00	44,868,200 บาท
ปรับปรุงซ่อมแซม		0	0	0.00	
อาคารผูกพัน	1 หลัง	0	0	0.00	1 หลัง
รถโดยสาร 12 ที่นั่ง	1 คัน	0	0	0.00	1 คัน

### 2.2 กรอบ/บันทึกข้อมูล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

กรอบ/บันทึกข้อมูล					
รายการ	กรอบ	ผลการบันทึกข้อมูล			คงเหลือ
		รายการ	งบประมาณ	ร้อยละ	
ก่อสร้างใหม่	99,589,000 บาท	4	25,792,800	25.90	16,909,700 บาท
ปรับปรุงซ่อมแซม		7	56,886,500	57.12	
อาคารผูกพัน	3 หลัง	3	43,728,000	100.00	0 หลัง
รถโดยสาร 12 ที่นั่ง	1 คัน	1	1,294,000	100.00	0 คัน

3. เมนู **ครุภัณฑ์เขตพื้นที่** สำหรับ บันทึกข้อมูลผลการจัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์ สำหรับเขตพื้นที่การศึกษา
4. เมนู **ครุภัณฑ์โรงเรียน** สำหรับ บันทึกข้อมูลผลการจัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์ สำหรับโรงเรียน
5. เมนู **ก่อสร้างใหม่** สำหรับ บันทึกข้อมูลผลการจัดตั้งงบประมาณรายการค่าก่อสร้างปีเดียว ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนในสังกัด ที่มีงบประมาณไม่เกิน 10,000,000 บาท
6. เมนู **ปรับปรุงซ่อมแซม** สำหรับ บันทึกข้อมูลผลการจัดตั้งงบประมาณรายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนในสังกัด
7. เมนู **อาคารผูกพัน** สำหรับ บันทึกข้อมูลผลการจัดตั้งงบประมาณรายการค่าก่อสร้างที่ต้องผูกพันตั้งแต่ 2 ปีงบประมาณขึ้นไป (งบประมาณเกิน 10,000,000 บาท)
8. เมนู **รถโดยสาร** สำหรับ บันทึกข้อมูลผลการจัดตั้งงบประมาณค่าครุภัณฑ์รายการรถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี

#### Note

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา จะไม่มีเมนูการดำเนินงานในข้อ 3 และ 4

## @หน้ารองการทำงาน

จากหน้าหลักการทำงาน ตามข้อ 3 – ข้อ 8 เมื่อผู้ใช้เข้าทำงานในหน้ารอง เว็บไซต์จะแสดงข้อมูลกรอบงบประมาณและผลการบันทึกข้อมูล และจะมีภาพแสดง **สถานะการทำงาน** ซึ่งจะบอกให้ผู้ใช้ทราบว่าขณะนี้ผู้ใช้ทำงานอยู่ในเมนูใด

ผู้ใช้ : นางสาวกัทรา สุขนิลม  
หน่วยงาน : สพป.พจนครศรีอยุธยา เขต 1

ก่อสร้างใหม่
เพิ่มข้อมูล
ลบข้อมูล
แสดง/พิมพ์รายงาน

รายการ	กรอบ	ผลการบันทึกข้อมูล			คงเหลือ
		รายการ	งบประมาณ	ร้อยละ	
ก่อสร้างใหม่	44,868,200 บาท	0	0 บาท	0.00	44,868,200 บาท
ปรับปรุงซ่อมแซม		0	0 บาท	0.00	

กลับหน้าหลัก

จากตัวอย่าง ผู้ใช้ดำเนินการในรายการค่าก่อสร้างใหม่ปีเดียว โดยจะมีเมนูรอง สำหรับดำเนินการ ดังนี้

เพิ่มข้อมูล

สำหรับเพิ่มข้อมูลการจัดตั้งงบประมาณเข้าระบบ

ลบข้อมูล

สำหรับลบข้อมูลที่บันทึกแล้วและต้องการเปลี่ยนแปลง  
(กรณีป้อนข้อมูลผิด ไม่สามารถแก้ไขได้ จะต้องลบแล้วบันทึกใหม่)

แสดง/พิมพ์รายงาน

สำหรับแสดงข้อมูลผลการจัดตั้งงบประมาณและพิมพ์รายงาน  
ออกทางเครื่องพิมพ์ ส่ง สพฐ.

เมนูสำหรับการ **ลบข้อมูล** และ **แสดง/พิมพ์รายงาน** จะใช้งานได้ต่อเมื่อผู้ใช้งานบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบแล้วเท่านั้น

### Note

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 สพฐ. กำหนดกรอบงบประมาณรายการ**ค่าก่อสร้างใหม่** (งบประมาณปีเดียว) และรายการ**ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**ไว้เป็นกรอบเดียว  
 สพท. เป็นผู้กำหนดกรอบวงเงินทั้งสองรายการเองตามความต้องการจำเป็นและความเหมาะสม

## @การแก้ไขทะเบียนโรงเรียน

1. จากเมนูหลัก คลิกปุ่มคำสั่ง **ทะเบียน**

ผู้ใช้ : นางสาวกัทรา สุขนิคม  
หน่วยงาน : สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1

2. จากเมนูรอง คลิกปุ่มคำสั่ง **แก้ไขทะเบียนโรงเรียน**

3. เว็บไซต์จะแสดงรายชื่อโรงเรียน คลิกปุ่มคำสั่ง **แก้ไข** ให้ตรงกับโรงเรียนที่ต้องการแก้ไข โดยผู้ใช้สามารถใช้เมาส์ เลื่อนขึ้น-ลง (Score) เพื่อหาโรงเรียนที่ต้องการได้

การทำงาน : เลือกโรงเรียนที่ต้องการแก้ไข

per_code	โรงเรียน		ตำบล	อำเภอ	จังหวัด
310049	ชุมชนวัดบ้านร่ม	แก้ไข	บ้านร่ม	ท่าเรือ	พระนครศรีอยุธยา
310050	วัดดอนประตู	แก้ไข	บ้านร่ม	ท่าเรือ	พระนครศรีอยุธยา
310041	วัดแค	แก้ไข	ปากท่า	ท่าเรือ	พระนครศรีอยุธยา
310040	วัดเทพคันธาราม	แก้ไข	โพธิ์เอน	ท่าเรือ	พระนครศรีอยุธยา
310052	วัดโพธิ์เอน	แก้ไข	โพธิ์เอน	ท่าเรือ	พระนครศรีอยุธยา
310051	วัดสามเรือน	แก้ไข	โพธิ์เอน	ท่าเรือ	พระนครศรีอยุธยา
310053	วัดบึง	แก้ไข	วังแดง	ท่าเรือ	พระนครศรีอยุธยา

4. เว็บไซต์ จะแสดงหน้าแก้ไขชื่อโรงเรียน ตำบล และอำเภอ ให้ผู้ใช้แก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง แล้วคลิกปุ่มคำสั่ง **บันทึกข้อมูล**

การทำงาน : แก้ไขชื่อโรงเรียน ตำบลและอำเภอ

per\_code : 310051  
โรงเรียน : วัดสามเรือน ตำบลโพธิ์เอน อำเภอท่าเรือ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

แก้ไขชื่อโรงเรียน :

แก้ไขตำบล :

แก้ไขอำเภอ :

### Note

สพท. ควรเข้าดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขทะเบียนโรงเรียนให้ถูกต้องเป็นลำดับแรก  
กรณีที่ได้ยุบเลิกโรงเรียนไปแล้ว ให้แจ้ง รหัส OBEC 6 หลัก (per\_code) ชื่อโรงเรียนที่ยุบเลิกไปที่  
e-Mail : [jobobec@hotmail.com](mailto:jobobec@hotmail.com)

## @ การแก้ไขชื่อผู้อำนวยการกลุ่ม

1. จากเมนูหลัก คลิกปุ่มคำสั่ง ทะเบียน

ผู้ใช้ : นางสาวกัทรา สุขนิคม หน่วยงาน : สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1				
ทะเบียน ทะเบียนโรงเรียน ทะเบียนครู ทะเบียนสิ่งก่อสร้าง	แก้ไขทะเบียนโรงเรียน	แก้ไขชื่อผู้อำนวยการกลุ่ม	ทะเบียนครูภัณฑ์	ทะเบียนสิ่งก่อสร้าง
กลับหน้าหลัก				

2. จากเมนูรอง คลิกปุ่มคำสั่ง แก้ไขชื่อผู้อำนวยการกลุ่ม เว็บไซต์จะแสดงชื่อผู้อำนวยการกลุ่มที่อยู่ระบบ ให้ผู้ใช้ลบและพิมพ์ชื่อผู้อำนวยการกลุ่ม แล้วคลิกปุ่มคำสั่ง บันทึกข้อมูล

การทำงาน : แก้ไขชื่อผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สภท. : สภท.1 แก้ไขชื่อผู้อำนวยการกลุ่ม : <input type="text"/> บันทึกข้อมูล

## @ ทะเบียนครุภัณฑ์ & ทะเบียนสิ่งก่อสร้าง

เป็นการแสดงรายการครุภัณฑ์และรายการสิ่งก่อสร้าง พร้อมราคากลางสำหรับผู้ใช้ประกอบการจัดตั้งงบประมาณ

๑ การเพิ่มข้อมูล : ครุภัณฑ์เขตพื้นที่

1. จากหน้าหลักการทำงานให้ผู้คลิก ปุ่มคำสั่ง **ครุภัณฑ์เขตพื้นที่** เว็บไซต์จะแสดงหน้ารองการทำงานในส่วนของครุภัณฑ์เขตพื้นที่
2. ให้ผู้คลิก ปุ่มคำสั่ง **เพิ่มข้อมูล** เว็บไซต์จะแสดงหน้าป้อนข้อมูล

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์ สพท.

**Step 1 : เลือกรายการครุภัณฑ์**

per\_code : 800085

หน่วยงาน : สพท.พระนครศรีอยุธยา เขต 1 ตำบลกลุ่มพลี อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เลือกครุภัณฑ์ :  กรุณาเลือกรายการ 1

กรุณาเลือกรายการ 2

จำนวน :  เครื่อง/ชุด งบประมาณคงเหลือที่สามารถใช้ได้ **500,000 บาท**

ข้อมูลประกอบ

ความจำเป็นควรมี :  เครื่อง/ชุด มีแล้ว :  เครื่อง/ชุด

- 2.1 คลิกเลือกประเภทครุภัณฑ์แล้วเลือกรายการครุภัณฑ์
- 2.2 ป้อนจำนวนที่ต้องการ โดยเว็บไซต์จะแสดงยอดงบประมาณคงเหลือที่สามารถใช้ได้

ให้ทราบ

- 2.3 ป้อนความจำเป็นควรมี และจำนวนครุภัณฑ์ที่มีแล้ว ในรายการครุภัณฑ์ที่ผู้ใช้เลือก
- 2.4 คลิกปุ่มคำสั่ง บันทึกข้อมูล เว็บไซต์จะแสดงข้อความให้ยืนยัน ให้ผู้ใช้คลิกปุ่มคำสั่ง

OK เพื่อบันทึกข้อมูล

3. ดำเนินการตามข้อ 2 ครบตามกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับ

### Note

สพท. ไม่สามารถเลือกประเภทครุภัณฑ์การศึกษาได้  
และทรรายการจะเป็นไปตามรายการและราคากลางที่สำนักงบประมาณกำหนดเท่านั้น

## @ การเพิ่มข้อมูล : ครุภัณฑ์โรงเรียน

1. จากหน้าหลักการทำงานให้ผู้ใช้คลิก ปุ่มคำสั่ง **ครุภัณฑ์โรงเรียน** เว็บไซต์จะแสดงหน้ารองการทำงานในส่วนของครุภัณฑ์โรงเรียน
2. ให้ผู้ใช้คลิก ปุ่มคำสั่ง **เพิ่มข้อมูล** เว็บไซต์จะแสดงหน้าป้อนข้อมูล Step I
3. ป้อน per\_code ของโรงเรียนที่ต้องการ โดยเว็บไซต์จะค้นหาและแสดง per\_code พร้อมชื่อโรงเรียน จำนวน 10 โรงเรียน ตามรหัสที่ผู้ใช้ป้อน ซึ่งเว็บไซต์จะค้นหาและแสดงทุกครั้งที่ใช้ป้อนรหัส เมื่อชื่อโรงเรียนที่ผู้ใช้ต้องการแสดง ให้ผู้ใช้คลิกเลือกให้ตรงกับชื่อโรงเรียนที่ต้องการ แล้วคลิกปุ่มคำสั่งเลือกโรงเรียนนี้ เว็บไซต์จะแสดงข้อความให้ยืนยัน ให้ผู้ใช้คลิกปุ่มคำสั่ง OK เพื่อทำงานใน Step II ต่อไป

**Step I : ป้อน per\_code แล้วคลิกเลือกโรงเรียนที่ต้องการ**

ป้อน per\_code : 31

310001	วัดไผ่
310002	วัดหันตรา
310003	วัดตุลิตาราม
310004	วัดพระญาติการาม
310005	วัดประดู่ทรงธรรม
310006	วัดใหญ่ชัยมงคล
310007	วัดพนัญเชิง
310008	วัดทรงกฐล
310010	วัดพุทธโสธรวรย์
310011	พรหมนิมิตพิทยาคาร

จากตัวอย่าง ผู้ใช้คลิกเลือกโรงเรียน รหัส 310006 วัดใหญ่ชัยมงคล

4. Step II เว็บไซต์จะแสดงหน้าป้อนข้อมูล ให้ผู้ใช้เลือกรายการและป้อนข้อมูล ดังนี้

**การทำงาน : จัดตั้งรายการครุภัณฑ์โรงเรียน**

**Step II : เลือกรายการครุภัณฑ์และป้อนข้อมูลประกอบ**

**ข้อมูลคำขอ**

โรงเรียน : วัดใหญ่ชัยมงคล ตำบลไผ่ลิง อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เลือกครุภัณฑ์ :  กรุณาเลือกรายการ 1  กรุณาเลือกรายการ 2

จำนวน :  เครื่อง/ชุด งบประมาณคงเหลือที่สามารถใช้ได้ **7,516,800 บาท**

**ข้อมูลประกอบ**

เกณฑ์/ความจำเป็นควรมี :  เครื่อง/ชุด โรงเรียนมีแล้ว :  เครื่อง/ชุด

- 4.1 คลิกเลือกประเภทครุภัณฑ์แล้วเลือกรายการครุภัณฑ์
- 4.2 ป้อนจำนวนที่ต้องการ โดยเว็บไซต์จะแสดงยอดงบประมาณคงเหลือที่สามารถใช้ได้ให้ทราบ
- 4.3 ป้อนเกณฑ์/ความจำเป็นควรมี และจำนวนครุภัณฑ์ที่มีแล้ว ในรายการครุภัณฑ์ที่ผู้ใช้เลือก

**การทำงาน :** จัดตั้งรายการค่าครุภัณฑ์โรงเรียน

**Step II :** เลือกรายการครุภัณฑ์และป้อนข้อมูลประกอบ

**ข้อมูลคำขอ**

โรงเรียน : วัดใหญ่ชัยมงคล ตำบลไม้ลิง อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เลือกครุภัณฑ์ : ครุภัณฑ์การศึกษา

ครุภัณฑ์วิชางานโลหะ งบประมาณ 160,900 บาท

จำนวน : 1 เครื่อง/ชุด งบประมาณคงเหลือที่สามารถใช้ได้ **7,516,800 บาท**

**ข้อมูลประกอบ**

เกณฑ์/ความจำเป็นควรมี : 1 เครื่อง/ชุด โรงเรียนมีแล้ว : 0 เครื่อง/ชุด

บันทึกข้อมูล

4.4 คลิกปุ่มคำสั่ง บันทึกข้อมูล เว็บไซต์จะแสดงข้อความให้ยืนยัน ให้ผู้ใช้คลิกปุ่มคำสั่ง OK เพื่อบันทึกข้อมูล เว็บไซต์จะบันทึกข้อมูล และกลับหน้า Step I เพื่อผู้ใช้ดำเนินงานต่อไป

**การทำงาน :** จัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์โรงเรียน

**Step I :** ป้อน per\_code แล้วคลิกเลือกโรงเรียนที่ต้องการ

ป้อน per\_code :

ลำดับที่	โรงเรียน	รายการ	จำนวน หน่วย	งบประมาณ
0001	วัดใหญ่ชัยมงคล	ครุภัณฑ์วิชางานโลหะ	1	160,900

ย้อนกลับ

5. ดำเนินการตามข้อ 4 ครบตามกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับ

### Note

ใน Step I ที่ผู้ใช้ป้อนรหัส per\_code โรงเรียนเพื่อค้นหาชื่อโรงเรียน  
เนื่องจากมีโรงเรียนกลุ่มหนึ่งที่มี เครื่องหมายคำพูด (“” หรือ ’’) ในชื่อของโรงเรียน  
ซึ่งเครื่องหมายดังกล่าวเป็นคำสั่งประมวลผลของเว็บไซต์ ทำให้เมื่อคลิกเลือกชื่อโรงเรียนแล้ว

**เว็บไซต์จะไม่แสดงชื่อโรงเรียนนั้น**

ให้ผู้ใช้พิมพ์และตรวจสอบรหัส per\_code 6 หลักให้ครบถ้วนถูกต้อง  
เว็บไซต์จะใช้รหัสเป็นตัวค้นหาใน Step ต่อไป

## @ การเพิ่มข้อมูล : ก่อสร้างใหม่

1. จากหน้าหลักการทำงานให้ผู้ใช้คลิก ปุ่มคำสั่ง **ก่อสร้างใหม่** เว็บไซต์จะแสดงหน้ารองการทำงานในส่วนของการก่อสร้างใหม่ งบประมาณปีเดียว
2. ให้ผู้ใช้คลิก ปุ่มคำสั่ง **เพิ่มข้อมูล** เว็บไซต์จะแสดงหน้าป้อนข้อมูล Step I
3. ป้อน per\_code แล้วคลิกเลือกให้ตรงกับชื่อโรงเรียนที่ต้องการ แล้วคลิกปุ่มคำสั่ง เลือกโรงเรียนนี้ เว็บไซต์จะแสดงข้อความให้ยืนยัน ให้ผู้ใช้คลิกปุ่มคำสั่ง OK เพื่อทำงานใน Step II ต่อไป

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณรายการก่อสร้างใหม่

**Step II : เลือกประเภทและรายการสิ่งก่อสร้าง**

ข้อมูลคำขอ

โรงเรียน : วัดประตู่ธรรม ต่าบลไผ่ลิง อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เลือกสิ่งก่อสร้าง :

งบประมาณคงเหลือที่สามารถใช้ได้ **44,868,200 บาท**

Step ต่อไป

4. คลิกเลือกประเภทอาคาร และเลือกแบบอาคาร แล้วคลิก ปุ่มคำสั่ง Step ต่อไป เว็บไซต์จะแสดงข้อความให้ยืนยัน ให้ผู้ใช้คลิกปุ่มคำสั่ง OK เพื่อทำงานใน Step III ต่อไป

4.1 กรณีเลือกแบบอาคารเรียน อาคารอเนกประสงค์ อาคารฝึกงาน ห้องน้ำห้องส้วม สนามกีฬา เป็นแบบมาตรฐาน ให้ป้อนข้อมูลให้ครบถ้วนตามฟอร์มด้านล่าง แล้วคลิกปุ่มคำสั่ง บันทึกข้อมูล

**Step III : ป้อนข้อมูลประกอบ**

ข้อมูลคำขอ

โรงเรียน : วัดประตู่ธรรม ต่าบลไผ่ลิง อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ประเภทสิ่งก่อสร้าง : อาคารเรียน

รายการสิ่งก่อสร้าง : สปช. 105/29 ปรับปรุง 2 ชั้น 6 ห้อง

งบประมาณ : 5,889,100 บาท

จำนวน : 1 หลัง

ค่าขนส่งวัสดุ :  บาท

ข้อมูลประกอบ

ห้องเรียนที่มีแล้ว :  ห้อง

เงื่อนไขการขอ : ☐ ขาดแคลนตามเกณฑ์ ☐ ทดแทนรื้อถอน

บันทึกข้อมูล

4.2 กรณีเลือกแบบอาคารเรียน อาคารอเนกประสงค์ เป็นแบบพิเศษ ให้ป้อนข้อมูลให้ครบถ้วนตามฟอร์มด้านล่าง แล้วคลิกปุ่มคำสั่ง บันทึกข้อมูล

**Step III : ป้อนข้อมูลประกอบ**

ข้อมูลคำขอ

โรงเรียน : วัดประตู่ธรรม ต่าบลไผ่ลิง อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ประเภทสิ่งก่อสร้าง : อาคารอเนกประสงค์

รายการสิ่งก่อสร้าง : อาคารอเนกประสงค์ แบบพิเศษ

งบประมาณ :  บาท

จำนวน : 1 หลัง ขนาด  ชั้น

ค่าขนส่งวัสดุ :  บาท

ข้อมูลประกอบ

อาคารอเนกประสงค์ที่มีแล้ว :  หลัง

เงื่อนไขการขอ : ☐ ขาดแคลนตามเกณฑ์ ☐ ทดแทนรื้อถอน

บันทึกข้อมูล

4.3 กรณีเลือกบ้านพักครู/บ้านพักนักเรียน ให้ป้อนข้อมูลให้ครบถ้วนตามฟอร์มด้านล่าง แล้วคลิกปุ่มคำสั่ง บันทึกข้อมูล

Step III : ป้อนข้อมูลประกอบ

ข้อมูลคำขอ

โรงเรียน : วัดประตู่ทรงธรรม ตำบลไผ่ลิง อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ประเภทสิ่งก่อสร้าง : บ้านพักครู/นักเรียน

รายการสิ่งก่อสร้าง : บ้านพักครู 8 ครอบครั้ว (แบบแปลต 8 หน่วย)

งบประมาณ : 3,716,000 บาท

จำนวน : 1 หลัง

ค่าขนส่งวัสดุ :  บาท

ข้อมูลประกอบ

บ้านพักครู/นักเรียนที่มีแล้ว :  หลัง ความจำเป็นควรมี  หลัง

เงื่อนไขการขอ : ☐ ขาดแคลนตามเกณฑ์ ☐ ทดแทนหรือถอน

บันทึกข้อมูล

4.4 กรณีเลือกรั้ว ถนนและรางระบายน้ำ ให้ป้อนข้อมูลให้ครบถ้วนตามฟอร์มด้านล่าง แล้วคลิกปุ่มคำสั่ง บันทึกข้อมูล (ระบบจะคำนวณค่า Factor-f ให้)

Step III : ป้อนข้อมูลประกอบ

ข้อมูลคำขอ

โรงเรียน : วัดประตู่ทรงธรรม ตำบลไผ่ลิง อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ประเภทสิ่งก่อสร้าง : รั้ว ถนน รางระบายน้ำ

รายการสิ่งก่อสร้าง : ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบนผิวถนนเดิม หน้า 0.12 เมตร กว้าง 5 เมตร

งบประมาณ : 2,600 บาท (ราคาความยาว 1 เมตร โดยระบบจะคำนวณ Factor-f ให้)

จำนวน :  เมตร

ค่าขนส่งวัสดุ :  บาท

งบประมาณ : ค่างาน  บาท Factor-f =  งบประมาณที่จัดตั้ง  บาท

ข้อมูลประกอบ

ถนนที่มีแล้ว :  เมตร ความจำเป็นควรมี  เมตร

เงื่อนไขการขอ : ☒ ขาดแคลนตามเกณฑ์ ☐ ทดแทนหรือถอน

บันทึกข้อมูล

4.5 กรณี สพท. เลือกอาคารสำนักงาน ป้อนข้อมูลให้ครบถ้วนตามฟอร์มด้านล่าง แล้วคลิกปุ่มคำสั่ง บันทึกข้อมูล

Step III : ป้อนข้อมูลประกอบ

ข้อมูลคำขอ

โรงเรียน : สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1 ตำบลกลุ่มพลี อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ประเภทสิ่งก่อสร้าง : อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

รายการสิ่งก่อสร้าง : อาคารสำนักงาน แบบที่ 4

งบประมาณ : 9,979,000 บาท

จำนวน : 1 หลัง

ค่าขนส่งวัสดุ :  บาท

ข้อมูลประกอบ

อาคารที่มีแล้ว :  หลัง

เงื่อนไขการขอ : ☐ ขาดแคลนตามเกณฑ์ ☐ ทดแทนหรือถอน

บันทึกข้อมูล

5. คลิกปุ่มคำสั่ง บันทึกข้อมูล เว็บไซต์จะแสดงข้อความให้ยืนยัน ให้ผู้ใช้คลิกปุ่มคำสั่ง OK เพื่อบันทึกข้อมูล เว็บไซต์จะบันทึกข้อมูล และกลับหน้า Step 1 เพื่อผู้ใช้ดำเนินงานต่อไป

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณรายการค่าก่อสร้างใหม่

**Step 1 :** ป้อน per\_code แล้วคลิกเลือกโรงเรียนที่ต้องการ

ป้อน per\_code :

ลำดับที่	โรงเรียน	รายการ	จำนวน หน่วย	งบประมาณ
0001	วัดประดู่ทรงธรรม	สพช. 105/29 ปรับปรุง 2 ชั้น 4 ห้อง	1	4,031,200

6. ดำเนินการตามข้อ 4 ครบตามกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับ

### Note

รหัส per\_code ของ สพป. ขึ้นต้นด้วย 800 แล้วตามด้วยลำดับที่ 3 หลักของ สพป. เรียงจาก ก-ฮ  
เช่น สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1 ลำดับที่ 085 per\_code = 800085  
รหัส per\_code ของ สพม. ขึ้นต้นด้วย 900 ตามด้วยลำดับที่ 3 หลัก เรียงจาก 1-42  
เช่น สพม.20 อุตรธานี per\_code = 900020

การเลือกเงื่อนไขการของงบประมาณ ให้คลิกที่ ☐ (Radio Button) ให้เป็นดังรูปด้านล่างในรายการที่เลือก

เงื่อนไขการขอ : ☒ ขาดแคลนตามเกณฑ์ ☐ หดหน่วรื้อถอน หรือ ☐ ขาดแคลนตามเกณฑ์ ☒ หดหน่วรื้อถอน

## @ การเพิ่มข้อมูล : ปรับปรุงซ่อมแซม

1. จากหน้าหลักการทำงานให้ผู้ใช้คลิก ปุ่มคำสั่ง **ปรับปรุงซ่อมแซม** เว็บไซต์จะแสดงหน้ารองการทำงานในส่วนของการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบ
2. ให้ผู้ใช้คลิก ปุ่มคำสั่ง **เพิ่มข้อมูล** เว็บไซต์จะแสดงหน้าจอข้อมูล Step I
3. ป้อน per\_code แล้วคลิกเลือกให้ตรงกับชื่อโรงเรียนที่ต้องการ แล้วคลิกปุ่มคำสั่ง เลือกโรงเรียนนี้ เว็บไซต์จะแสดงข้อความให้ยืนยัน ให้ผู้ใช้คลิกปุ่มคำสั่ง OK เพื่อทำงานใน Step II ต่อไป

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณรายการปรับปรุงซ่อมแซม

**Step II : ป้อนรายละเอียดการปรับปรุงซ่อมแซมและงบประมาณ**

ข้อมูลคำขอ

โรงเรียน : วัดพนัญเชิง ตำบลคลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

อาคารที่ปรับปรุง/ซ่อมแซม :

รายการปรับปรุง/ซ่อมแซม :

งบประมาณ :  บาท งบประมาณคงเหลือที่สามารถใช้ได้ **40,837,000** บาท

แนบไฟล์ประมาณราคา :   **ไฟล์ pdf เท่านั้น**

4. ป้อนข้อมูลให้ครบถ้วน ดังนี้
  - 4.1 อาคารที่ปรับปรุง/ซ่อมแซม ให้ระบุอาคาร เช่น อาคารเรียน ส้วม บ้านพักครู ฯลฯ
  - 4.2 รายการปรับปรุง/ซ่อมแซม ให้ระบุประเภทการซ่อมแซม เช่น เปลี่ยนฝ้าเพดาน ทาสีปูกระเบื้อง เปลี่ยนกระเบื้องหลังคา ฯลฯ
  - 4.3 งบประมาณ ให้ระบุงบประมาณที่ใช้ในการซ่อมแซม โดยงบประมาณขั้นต่ำจะต้องไม่น้อยกว่า 51,000 บาท
  - 4.4 แนบไฟล์ประมาณราคา ให้ผู้ใช้ค้นหา (Browse) ไฟล์ ประมาณราคาทุกแบบ ทั้งนี้ผู้ใช้ต้องทำการสแกนไฟล์ประมาณราคาเก็บไว้ในรูปของ pdf (Acrobat file) เท่านั้น โดยให้ผู้ใช้คลิกปุ่มคำสั่ง  แล้วค้นหาไฟล์ที่จัดเตรียมไว้ เมื่อพบไฟล์ที่ต้องการให้คลิกเลือกที่ชื่อไป แล้วคลิกปุ่มคำสั่ง  เพื่อเลือกไฟล์นั้น
5. คลิกปุ่มคำสั่ง บันทึกข้อมูล เว็บไซต์จะแสดงข้อความให้ยืนยัน ให้ผู้ใช้คลิกปุ่มคำสั่ง OK เพื่อบันทึกข้อมูล เว็บไซต์จะบันทึกข้อมูล และกลับหน้า Step I เพื่อผู้ใช้ดำเนินงานต่อไป
6. ดำเนินการตามข้อ 4 ครบตามกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับ

### Note

งบประมาณที่ใช้ในการปรับปรุงซ่อมแซม ต้องไม่น้อยกว่า 51,000 บาท

งบประมาณสำหรับปรับปรุงอาคารสำนักงาน สพป./สพม. จัดตั้งได้ สพท. ละ ไม่เกิน 1,000,000 บาท

## @ การเพิ่มข้อมูล : อาคารผูกพัน

1. จากหน้าหลักการทำงานให้ผู้ใช้คลิก ปุ่มคำสั่ง **อาคารผูกพัน** เว็บไซต์จะแสดงหน้ารองการทำงานในส่วนของการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบ
2. ให้ผู้ใช้คลิก ปุ่มคำสั่ง **เพิ่มข้อมูล** เว็บไซต์จะแสดง Step I เลือกประเภทอาคารที่ต้องการซึ่งผู้ใช้สามารถเลือกได้ 3 ประเภท

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณรายการค่าก่อสร้างอาคารผูกพัน

**Step I : เลือกประเภทอาคารที่ต้องการ**

อาคารเรียน    อาคารอเนกประสงค์    อาคารสำนักงาน

เมื่อผู้ใช้คลิกปุ่มคำสั่งเลือกประเภทอาคาร เว็บไซต์ จะแสดง Step II

### 3. กรณีเลือกอาคารเรียน

3.1 ป้อน per\_code แล้วคลิกเลือกให้ตรงกับชื่อโรงเรียนที่ต้องการ แล้วคลิกปุ่มคำสั่งเลือกโรงเรียนนี้ เว็บไซต์จะแสดงข้อความให้ยืนยัน ให้ผู้ใช้คลิกปุ่มคำสั่ง OK เพื่อทำงานใน Step II ต่อไป

3.2 ป้อนข้อมูลอาคารเรียนที่มีแล้ว ระบบจะแจ้ง**ข้อมูลพื้นฐาน**ให้ผู้ใช้ทราบ ให้ผู้ใช้ป้อนข้อมูลให้ครบถ้วนแล้วทำงานใน Step ต่อไป

**Step III : ป้อนข้อมูลอาคารเรียนที่มีแล้ว**

per\_code : 310028  
โรงเรียน : อนุบาลพระนครศรีอยุธยา ตำบลท่าวาสกุรี อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

หลังที่	แบบอาคารเรียน	ห้องตามแปลน รวมต่อเติม	ปีที่สร้าง	ข้อมูลพื้นฐาน	
1	324 ล. ตอกเข็ม	24	251	นักเรียน	1859 คน
2	สปช.105/29	10	2511	ห้องเรียนจริง	48 ห้อง
3	324 ล. ตอกเข็ม	24	2511	ห้องเรียน มฐ.	53 ห้อง
4				ห้องพิเศษ	22 ห้อง
5				ห้องเรียนควรมี	75 ห้อง
6				มีแล้ว	58 ห้อง
7				ขาดแคลน	-17 ห้อง

ต่อ Step IV

## 3.3 ใน Step IV ให้ผู้ใช้เลือกแบบอาคารและป้อนข้อมูลประกอบ

**Step IV : เลือกแบบอาคารและป้อนข้อมูลประกอบ**

per\_code : 310028  
โรงเรียน : อนุบาลพระนครศรีอยุธยา ตำบลท่าवासกรี อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เลือกแบบอาคารและป้อนข้อมูลประกอบ		ข้อมูลพื้นฐาน	
แบบอาคาร	อาคารเรียน แบบพิเศษ	นักเรียน	1859 คน
เงื่อนไขการขอ	<input type="radio"/> ขาดแคลนตามเกณฑ์ <input checked="" type="radio"/> ทดแทนรื้อถอน (ต้องแนบไฟล์ pdf)	ห้องเรียนจริง	48 ห้อง
แนบไฟล์อนุมัติให้รื้อถอน	<input type="text"/> Browse...	ห้องเรียน มฐ.	53 ห้อง
ค่าขนส่งวัสดุ	<input type="text"/> บาท	ห้องพิเศษ	22 ห้อง
พื้นที่ว่างที่จะใช้ในการก่อสร้าง	ความกว้าง <input type="text"/> เมตร ความยาว <input type="text"/> เมตร (ระบุเฉพาะจำนวนเต็ม)	ห้องเรียนควรมี	75 ห้อง
กรณีอาคารเรียน แบบพิเศษ		มีแล้ว	58 ห้อง
งบประมาณค่าก่อสร้าง	<input type="text"/> 0 บาท จำนวนห้องเรียน <input type="text"/> 0 ห้องเรียน	ขาดแคลน	-17 ห้อง
บันทึกข้อมูล			

- 1) เลือกแบบอาคารเรียน กรณีเลือกแบบพิเศษ จะต้องป้อนข้อมูลประกอบแบบพิเศษ
  - 2) เลือกเงื่อนไขการขอ กรณีเลือกทดแทนต้องแนบหนังสือที่ สพท. อนุมัติให้รื้อถอน โดยจะต้องมีชนิดไฟล์ pdf เท่านั้น ตัวแนบไฟล์ (Browse) จะแสดงเมื่อผู้ใช้คลิกเลือกทดแทนรื้อถอนเท่านั้น
  - 3) ป้อนค่าขนส่งวัสดุ ถ้าไม่มีป้อนเลขศูนย์ (0)
  - 4) ป้อนความกว้างและความยาวของพื้นที่ว่างที่โรงเรียนจะใช้ในการก่อสร้างอาคาร
- หลังดังกล่าว เพื่อตรวจสอบว่าโรงเรียนมีพื้นที่เพียงพอในการก่อสร้างหรือไม่ (ไม่ใช่ป้อนความกว้าง และความยาวของอาคารที่ขอ)

ตรวจสอบความครบถ้วน แล้วบันทึกข้อมูล

## 4. กรณีเลือกอาคารนอกประสงค์

4.1 ป้อน per\_code แล้วคลิกเลือกให้ตรงกับชื่อโรงเรียนที่ต้องการ แล้วคลิกปุ่มคำสั่งเลือกโรงเรียนนี้ เว็บไซต์จะแสดงข้อความให้ยืนยัน ให้ผู้ใช้คลิกปุ่มคำสั่ง OK เพื่อทำงานใน Step II ต่อไป

4.2 ป้อนข้อมูลอาคารเรียนที่มีแล้ว ระบบจะแจ้งข้อมูลพื้นฐานให้ผู้ใช้ทราบ ให้ผู้ใช้ป้อนข้อมูลให้ครบถ้วนแล้วทำงานใน Step ต่อไป

**Step III : ป้อนข้อมูลอาคารนอกประสงค์ที่มีแล้ว**

per\_code : 310028  
โรงเรียน : อนุบาลพระนครศรีอยุธยา ตำบลท่าवासกรี อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

หลังที่	แบบอาคารนอกประสงค์	จำนวนหลัง	ปีที่สร้าง	ข้อมูลพื้นฐาน
1	สพช.205/29	1	2511	นักเรียน 1859 คน
2				ห้องเรียนจริง 48 ห้อง
3				ห้องเรียน มฐ. 53 ห้อง
4				อาคารนอกประสงค์
5				ควรมี 2 หลัง
6				มีแล้ว 1 หลัง
7				ขาดแคลน -1 หลัง

กรณีโรงเรียนไม่มีอาคารนอกประสงค์ แบบอาคาร ป้อนไม่มี จำนวนหลังและปีที่สร้าง ป้อน เลขศูนย์ (0) ในหลังที่ 1

ต่อ Step IV

## 4.3 ใน Step IV ให้ผู้ใช้เลือกแบบอาคารและป้อนข้อมูลประกอบ

**Step IV : เลือกแบบอาคารและป้อนข้อมูลประกอบ**

per\_code : 310028  
โรงเรียน : อนุบาลพระนครศรีอยุธยา ตำบลท่าวาสกรี อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เลือกแบบอาคารและป้อนข้อมูลประกอบ		ข้อมูลพื้นฐาน	
แบบอาคาร	โรงอาหาร/หอประชุม แบบ 101a./27 (พิเศษ) ปรับปรุงชั้นบนเป็นโรงพลศึกษา ✓	นักเรียน	1859 คน
เงื่อนไขการขอ	<input checked="" type="radio"/> ขาดแคลนตามเกณฑ์ <input type="radio"/> ทดแทนรื้อถอน (ต้องแนบไฟล์ pdf)	ห้องเรียนจริง	48 ห้อง
แนบไฟล์อนุมัติให้รื้อถอน		ห้องเรียน มธ.	53 ห้อง
ค่าขนส่งวัสดุ	<input type="text"/> บาท	อาคารอเนกประสงค์	
พื้นที่ว่างที่จะใช้ในการก่อสร้าง	ความกว้าง <input type="text"/> เมตร ความยาว <input type="text"/> เมตร (ระบุเฉพาะจำนวนเต็ม)	ควรมี	2 หลัง
กรณีอาคาร แบบพิเศษ		มีแล้ว	1 หลัง
งบประมาณค่าก่อสร้าง	<input type="text"/> 0 บาท ขนาดอาคาร <input type="text"/> 0 ชั้น	ขาดแคลน	-1 หลัง

บันทึกข้อมูล

1) เลือกแบบอาคารอเนกประสงค์ กรณีเลือกแบบพิเศษ จะต้องป้อนข้อมูลประกอบแบบพิเศษ

2) เลือกเงื่อนไขการขอ กรณีเลือกทดแทนรื้อถอนต้องแนบหนังสือที่ สพท. อนุมัติให้รื้อถอน โดยจะต้องมีชนิดไฟล์ pdf เท่านั้น ตัวแนบไฟล์ (Browse) จะแสดงเมื่อผู้ใช้คลิกเลือกทดแทนรื้อถอนเท่านั้น

3) ป้อนค่าขนส่งวัสดุ ถ้าไม่มีป้อนเลขศูนย์ (0)

4) ป้อนความกว้างและความยาวของพื้นที่ว่างที่โรงเรียนจะใช้ในการก่อสร้างอาคารหลังดังกล่าว เพื่อตรวจสอบว่าโรงเรียนมีพื้นที่เพียงพอในการก่อสร้างหรือไม่  
(ไม่ใช่ป้อนความกว้างและความยาวของอาคารที่ขอ)

ตรวจสอบความครบถ้วน แล้วบันทึกข้อมูล

## 5. กรณีเลือกอาคารสำนักงาน

## 5.1 ให้ผู้ใช้ดำเนินการเลือกและป้อนข้อมูลประกอบ ดังนี้

**Step II : เลือกแบบอาคารสำนักงาน**

per\_code : 800085  
 หน่วยงาน : สหป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1 ตำบลกลุ่มพลี อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
 แบบอาคาร : ..... กรุณาเลือกแบบอาคารผู้กิน..... ▼

**ข้อมูลประกอบ**

จำนวนบุคลากร :  คน  
 พื้นที่ว่างที่จะใช้ในการก่อสร้าง : ความกว้าง  เมตร ความยาว  เมตร (ระบุเฉพาะจำนวนเต็ม)

1) เลือกแบบอาคารสำนักงาน

2) ป้อนจำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนักงาน

3) ป้อนความกว้างและความยาวของพื้นที่ว่างที่จะใช้ในการก่อสร้างอาคารหลัง

ดังกล่าว เพื่อตรวจสอบว่ามีพื้นที่เพียงพอในการก่อสร้างหรือไม่ (ไม่ใช่ป้อนความกว้างและความยาวของอาคารที่จะขอ)

ตรวจสอบความครบถ้วน แล้วบันทึกข้อมูล

**Note**

สำนักงานเขตพื้นที่ประถมศึกษา กำหนดให้จัดตั้งงบประมาณอาคารผู้กินได้ จำนวน 1 หลัง

สำนักงานเขตพื้นที่มัธยมศึกษา กำหนดให้จัดตั้งงบประมาณอาคารผู้กินได้ จำนวน 3 หลัง

## @การลบข้อมูล

ในการบันทึกข้อมูลการจัดตั้งงบประมาณ เนื่องจากเว็บไซต์จะทำการประมวลผลทุกครั้งเพื่อสรุปเป็นภาพรวมของรายการ สพท. และภาพรวมทั้งหมดจึงไม่สะดวกในการจัดทำระบบการแก้ไขข้อมูล หากผู้ใช้บันทึกข้อมูลผิดพลาดจึง**บังคับให้ผู้ใช้ลบข้อมูลเท่านั้น** โดยมีขั้นตอนดังนี้

ผู้ใช้ : นางสาวกัทธา สุขนิคม  
หน่วยงาน : สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1

1. เมื่อผู้ใช้เข้าสู่การทำงานในเมนูรอง คลิกที่ปุ่มคำสั่ง ลบข้อมูล เว็บไซต์จะเข้าสู่การทำงานลบข้อมูล

การทำงาน : ลบรายการค่าก่อสร้างใหม่

Step I : เลือกรายการที่ต้องการลบ

ลำดับที่	โรงเรียน	รายการ	จำนวน หน่วย	งบประมาณ	เลือก
0001	วัดประตู่ทรงธรรม	สปช. 105/29 ปรับปรุง 2 ชั้น 4 ห้อง	1	4,031,200	<input type="button" value="ลบ"/>

2. ให้ผู้ใช้คลิกปุ่มคำสั่ง **ลบ** ในแถวที่ตรงกับโรงเรียนที่ผู้ใช้ต้องการลบ

3. เว็บไซต์จะแสดงหน้าสำหรับผู้ตรวจสอบความถูกต้อง หากต้องการลบให้คลิกปุ่มคำสั่ง

ยืนยันการลบ

Step II : ตรวจสอบและยืนยันการลบข้อมูล

per\_code : 310005  
หน่วยงาน : วัดประตู่ทรงธรรม ตำบลไผ่ลิง อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
ประเภทสิ่งก่อสร้าง : อาคารเรียน  
รายการสิ่งก่อสร้าง : สปช. 105/29 ปรับปรุง 2 ชั้น 4 ห้อง  
จำนวน : 1 หน่วย งบประมาณ 4,031,200 บาท

4. เมื่อผู้ใช้ ยืนยันการลบ ระบบจะให้ผู้ใช้ยืนยันการลบอีกครั้ง

Step II : ตรวจสอบและยืนยันการลบข้อมูล

per\_code : 310005  
หน่วยงาน : วัดประตู่ทรงธรรม ตำบลไผ่ลิง อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
ประเภทสิ่งก่อสร้าง : อาคารเรียน  
รายการสิ่งก่อสร้าง : สปช. 105/29 ปรับปรุง 2 ชั้น 4 ห้อง  
จำนวน : 1 หน่วย งบประมาณ 4,031,200 บาท

Message from webpage

ต้องการลบข้อมูล แน่แน่หรือไม...หากลบให้คลิก OK.....

เมื่อผู้ใช้คลิก OK เพื่อยืนยันการลบ เว็บไซต์จะลบข้อมูลออกจากระบบแล้วกลับสู่หน้าการทำงาน

### Note

การลบในทุกหน้าหลักการทำงานจะดำเนินการเหมือนกันทุกรายการ

 แสดง/พิมพ์รายงาน

1. เมื่อผู้ใช้เข้าสู่การทำงานในเมนูรอง คลิกที่ปุ่มคำสั่ง แสดง/พิมพ์รายงาน เว็บไซต์จะเข้าสู่การทำงานหน้าแสดงข้อมูล

การทำงาน : แสดงข้อมูลรายการรถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง				
ลำดับที่	สพท.	รายการ	จำนวน หน่วย	งบประมาณ
1	สพท.1	รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี	1	1,294,000
รวมทั้งสิ้น			1	1,294,000

แสดงตัวอย่างก่อนพิมพ์

2. ผู้ใช้สามารถสั่งพิมพ์ได้โดยคลิกปุ่มคำสั่ง แสดงตัวอย่างก่อนพิมพ์ เว็บไซต์จะแสดงหน้าพิมพ์รายงาน

แบบคำขอตังงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560  
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการค่ารถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1 ตำบลทุ่งพญาไท อำเภอราชเทวี จังหวัดกรุงเทพมหานคร

วันทำรายงาน 14 กันยายน พ.ศ. 2558

ลำดับที่	สพท.	รายการ	จำนวน หน่วย	งบประมาณ
1	สพท.1	รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี	1	1,294,000
รวมทั้งสิ้น			1	1,294,000

เจ้าหน้าที่

รับรองถูกต้อง

(สมณชา สารานนท์)  
โทรศัพท์ 081-891-9224

0  
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

ย้อนกลับ

พิมพ์รายงาน

หากผู้ใช้คลิกปุ่มคำสั่ง พิมพ์รายงาน เว็บไซต์จะพิมพ์รายงานออกทางเครื่องพิมพ์ ซึ่งในเมนูรอง แสดง/พิมพ์รายงานจะดำเนินการเหมือนกันในทุกรายการ

Thank you

ขอขอบคุณอย่างสูงสำหรับการอ่านมาถึงบรรทัดนี้